

高護（各科）護理學實習後評值會 暨 高護（各科）實習前說明會

會議進行規劃及說明

日期：111/03/04（五） 09:00-17:00

出席規則：


- ★上一站未實習同學需出席參加，並到下一站實習組別聆聽個案分析與分享學習。
- ★全程請配戴口罩及量體溫（學校有統一感控路線及量體溫喔），有發燒者得告知臨床教師並以就醫診斷證明申請病假！
- ★出席會議不得遲到，遲到以實習規則規範。
- ★服裝：白上衣（不得過於裸露）+黑長褲+包鞋。
- ★儀容：比照實習期間，頭髮請盤起、無化妝、指甲剪修至指腹，不得佩戴有色或瞳孔放大隱形眼鏡。

備註：

**請臨床教師一律於 09:00 前至科辦繳交本梯次同學成績等相關資料，包括黃卡。

實習評值會

時間	負責教師/同學	地點	說明
09:00~ 09:10	老師/	先雲廳 <u>主持組(老師名字)</u> ： 1. 前一天與昱綾老師聯絡，至教務處借鑰匙開門&借麥克風，於會後歸還（同學名字） 2. 負責老師及參加學生簽名單簽到及登記遲到名單（同學名字） 3. 計時人員（同學名字） 4. 主持人（同學名字） 5. 存取各組檔案及確認滿意度問卷完成（同學名字） 6. 會議記錄（當天需自備筆電）（同學名字） 7. 拍照+管秩序登記+會後環境維護（同學名字）	1. 師生於先雲廳門口簽到。 2. 入座後服裝儀容檢查：頭髮以髮網盤起（各組長同學及臨床老師共同檢查，並完成扣分）。 3. 遲到依實習規則予以事假扣分！（事假一天扣總分20分） ☉遲到30分鐘內扣1.25分 ☉遲到1小時內扣2.5分 ☉事/病/公/喪假皆需要扣實習時數
09:10~ 09:30	馮慧卿組長/ <u>主持老師名字</u> 老師	先雲廳	實習組共同事項宣達、職場性騷擾防治教育宣導
09:30~ 12:10	老師	一、精社組 主持：同學名字 計時：同學名字 秩序及場地維護：同學名字 會議紀錄（自備筆電）：同學名字 拍照：同學名字 教室鑰匙借用退還：同學名字 簽到簽退表：同學名字	A500

	老師	二、產兒組： 主持：同學名字 計時：同學名字 秩序及場地維護：同學名字 會議紀錄（自備筆電）：同學名字 拍照：同學名字 教室鑰匙借用退還：同學名字 簽到簽退表：同學名字	康寧廳
	老師	三、內外組 主持：同學名字 計時：同學名字 秩序及場地維護：同學名字 會議紀錄（自備筆電）：同學名字 拍照：同學名字 教室鑰匙借用退還：同學名字 簽到簽退表：同學名字	C1120
12:10~ 12:20	各組老師	請各組老師們與實習同學進行完成『實習後評值調查表』以及簽退，並回報及繳交至實習組	
12:20~ 14:10	班導師時間	午餐及班級班會時間，請班長跟導師協調班會時間回報！	孝班：先雲聽 仁班：C1120
12:20~ 14:10	各科課室教師、 臨床教師	午餐時間、實習組會議及專兼任共融會議-請各組與課室教師約時間共融、	
實習前說明會			
14:10~ 16:00	出席規則： ★下梯有實習的同學需參與實習前說明會 ★下一梯未實習同學亦需要簽到及並於圖書館2樓自修至17:00 ★應填寫實習前說明會表單、簽名並拍照 ★實習說明會後，請臨床老師相互說明上梯次同學特殊事項 備註： **請昱綾於14:10前將接續梯次同學黃卡及體檢資料送至各教室給予臨床教師。		
	老師	一、產兒組	先雲廳
	老師	二、社區、精神組	A500
	老師	三、內外二	C1120
	涂昱綾	下一梯未實習同學請至科辦簽到，結束時至科辦簽退	
	請各組老師們與實習同學進行課程複習/考試/技術練習並完成『高護實習前說明會調查表』及 教室環境整理 ，環境整理完畢請各科主持老師回報。		

16:00~ 17:00	各組長	依第二週週五排定位置進行自習及準備下梯資料 會議簽退	圖書館 2、4、5 樓
16:00~ 17:00	涂昱綾/ 全體臨床教師	實習成績相關資料說明	A500
<p>請各組老師們與實習同學進行</p> <p>1. 實習後評值調查表完成及簽到表確認回報並將會議紀錄及簽到表繳交至實習組。</p> <p>2. 教室環境整理、拍照，該組老師協助檢查 ok，會議結束！</p> <p>**教室借用不易，請同學共同維護教室環境清潔，垃圾務必帶走！</p>			

以上各項負責名單，請當次會議主持老師於會議前一週公告於群組內。